



Dossiernummer: 2024.0211.01  
Ref: KH - KC - 070524.V1

## STATUTENWIJZIGING

Heden, twintig augustus tweeduizend vierentwintig, verschijnt voor mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben, notaris te Utrecht: \_\_\_\_\_ mevrouw mr. Kelly Maria Anne Creemers, geboren te Weert op vijftwintig \_\_\_\_\_ oktober negentienhonderdvierennegentig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3581 CM Utrecht, Maliebaan 6, en handelend als hierna vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon verklaart dat: \_\_\_\_\_

- het bestuur van de stichting: **Stichting Bite Back**, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_ gemeente Zeist, kantoorhoudende te 3526 KS Utrecht, Europalaan 22, \_\_\_\_\_ Postunit 8505, ingeschreven in het handelsregister onder nummer \_\_\_\_\_ 63861240, heeft besloten tot wijziging van de statuten zoals hierna vermeld;
- het bestuur voorts heeft besloten de verschenen persoon aan te wijzen om \_\_\_\_\_ deze akte te verlijden; \_\_\_\_\_
- van de gemelde besluiten van het bestuur blijkt uit een uittreksel uit de \_\_\_\_\_ notulen van de betreffende vergadering, dat aan deze akte wordt gehecht \_\_\_\_\_ (**Bijlage**). \_\_\_\_\_

De verschenen persoon, handelend als vermeld, verklaart voorts, ter uitvoering \_\_\_\_\_ van het hiervoor genoemde besluit, de statuten van de stichting algeheel te \_\_\_\_\_ wijzigen zodat deze komen te luiden als volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### BEGRIPSBEPALINGEN

##### Artikel 1

1. In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde \_\_\_\_\_ betekenis: \_\_\_\_\_  
**Awr:** Algemene wet inzake rijksbelastingen. \_\_\_\_\_  
**bestuur:** het bestuur van de stichting. \_\_\_\_\_  
**bestuurder:** een lid van het bestuur. \_\_\_\_\_  
**dagen:** alle dagen van een week en derhalve niet uitgezonderd algemeen \_\_\_\_\_ erkende feestdagen of daarmee op grond van de Algemene termijnenwet \_\_\_\_\_ gelijkgestelde dagen. \_\_\_\_\_  
**schriftelijk:** een bericht dat is overgebracht bij brief, e-mail of enig ander \_\_\_\_\_ elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en \_\_\_\_\_ reproduceerbaar is. \_\_\_\_\_  
**statuten:** de statuten van de stichting. \_\_\_\_\_  
**stichting:** de stichting waarvan de interne organisatie wordt beheerst door \_\_\_\_\_ deze statuten, te weten de stichting: Stichting Bite Back, ingeschreven in het \_\_\_\_\_ handelsregister onder nummer 63861240. \_\_\_\_\_
2. Verwijzingen naar artikelen zijn verwijzingen naar artikelen van deze \_\_\_\_\_ statuten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. \_\_\_\_\_
3. Met verwijzingen in deze statuten naar 'hij' wordt tevens bedoeld te \_\_\_\_\_



verwijzen naar 'zij' alsmede 'hen' of 'die'. Met verwijzingen in deze statuten – naar 'zijn' (anders dan als werkwoord) of 'hem' wordt tevens bedoeld te – verwijzen naar 'haar' alsmede 'hen' of 'hun'.

## **NAAM EN ZETEL**

### **Artikel 2**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bite Back**.
2. Zij is statutair gevestigd in de gemeente Zeist.

## **DOEL**

### **Artikel 3**

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van het welzijn en de rechtspositie van dieren, teneinde te komen tot een wereld vrij van uitbuiting en onderdrukking van dieren, en verder alles wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. het uitvoeren van gerichte, geweldloze campagnes, evenementen, acties, onderzoekswerk en politieke lobby;
  - b. het (doen) voorzien in educatie en het doen van onderzoek omtrent dierenleed en -welzijn, veganisme en samenhangende onderwerpen, waaronder begrepen het milieu;
  - c. het samenwerken met, onder de aandacht brengen van en steun geven aan andere organisaties die hetzelfde dan wel een ondersteunend doel nastreven;
  - d. het stimuleren van de adoptie van dieren en het ontmoedigen van het kopen van dieren,en verder door alles wat daarmee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.
4. De stichting beoogt werkzaam te zijn als algemeen nut beogende instelling – in de zin van artikel 5b Awr.

## **VERMOGEN**

### **Artikel 4**

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere baten.
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.

## **BESTUUR: SAMENSTELLING. BENOEMING**

### **Artikel 5**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen – aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke personen.
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur, met dien verstande dat:
  - a. een bestuurder:
    - i. geen familie van een andere bestuurder mag zijn, waarbij onder familie in dit verband moet worden verstaan: bloed- en aanverwanten tot en met de vierde graad, waarbij samenwoning wordt gezien als een huwelijk;



- ii. geen relatie mag hebben met een andere bestuurder, waarbij —  
onder relatie in dit verband moet worden verstaan: een huwelijk, —  
geregistreerd partnerschap of samenwonend dan wel op andere —  
wijze een gezamenlijke huishouding voerend; \_\_\_\_\_
  - b. het bestuur - alvorens een bestuurder wordt benoemd - diens integriteit,  
kwaliteit en geschiktheid voor de functie als bestuurder toetst. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter aan. Het bestuur kan uit zijn —  
midden een penningmeester en/of secretaris aanwijzen. Een bestuurder kan  
binnen het bestuur twee functies bekleden. \_\_\_\_\_
4. Bij de samenstelling van het bestuur wordt gelet op diverse facetten die de —  
aandacht van het bestuur vragen, waarbij het bestuur als geheel in ieder —  
geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten, —  
affiniteit met de doelstelling van de stichting en met een spreiding van \_\_\_\_\_  
deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot  
de van een afzonderlijke bestuurder gevraagde deskundigheid en \_\_\_\_\_  
achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door het bestuur in een —  
profielchets. Het bestuur kan bij de vervulling van een vacature besluiten —  
tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste \_\_\_\_\_  
kwaliteiten en eigenschappen voor de betreffende bestuurszetel. Het \_\_\_\_\_  
bestuur waarborgt de deskundigheid en onderlinge diversiteit in de brede zin  
van het woord binnen het bestuur. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder wordt geacht opgave te doen van diens hoofd- en \_\_\_\_\_  
nevenfuncties, waaronder bestuursfuncties, commissariaten en \_\_\_\_\_  
adviseurschappen. Deze worden opgenomen in het bestuursverslag. \_\_\_\_\_
6. Een bestuurder wordt benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. —  
Een bestuurder kan onbepaald herbenoemd worden, steeds voor een \_\_\_\_\_  
periode van ten hoogste vier jaar. \_\_\_\_\_

### **BESTUUR: ONTSTENTENIS EN BELET. DEFUNGEREN. SCHORSING.**

#### **ONTSLAG**

##### **Artikel 6**

1. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met  
het bestuur belast. Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de —  
overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een \_\_\_\_\_  
bevoegd bestuur. \_\_\_\_\_  
In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. \_\_\_\_\_
2. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt de stichting —  
tijdelijk bestuurd door een of meer perso(o)n(en) die daartoe door het \_\_\_\_\_  
bestuur steeds moet(en) zijn aangewezen. \_\_\_\_\_  
Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de \_\_\_\_\_  
aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld. \_\_\_\_\_  
Indien alle bestuurders ontbreken en het bestuur voor die situatie geen —  
personen heeft aangewezen, kan iedere belanghebbende de rechtbank van  
het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd verzoeken  
een bestuurder te benoemen. \_\_\_\_\_
3. Van *ontstentenis* is sprake als: \_\_\_\_\_
  - a. een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe \_\_\_\_\_  
opvolger is benoemd; of \_\_\_\_\_
  - b. een bestuurder overlijdt. \_\_\_\_\_



- Van *belet* is in elk geval sprake als een bestuurder door: \_\_\_\_\_
- a. schorsing; \_\_\_\_\_
  - b. ziekte, langer dan één maand; of \_\_\_\_\_
  - c. onbereikbaarheid, langer dan één maand, \_\_\_\_\_  
tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan de bestuurder bij of krachtens de  
wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of \_\_\_\_\_  
bevoegdheden uit te oefenen. \_\_\_\_\_
4. Een bestuurder defungeert door: \_\_\_\_\_
    - a. zijn overlijden; \_\_\_\_\_
    - b. zijn aftreden; \_\_\_\_\_
    - c. het verlies van het vrije beheer over zijn gehele vermogen (faillissement  
of schuldsanering); \_\_\_\_\_
    - d. zijn ontslag door de rechtbank; \_\_\_\_\_
    - e. zijn ontslag door het bestuur. \_\_\_\_\_
  5. Het bestuur kan een bestuurder te allen tijde ontslaan of schorsen. \_\_\_\_\_
  6. Een besluit tot ontslag of schorsing wordt met unanimitéit van stemmen \_\_\_\_\_  
genomen door de overige bestuurders. \_\_\_\_\_
  7. Een schorsing geldt maximaal twee maanden, tenzij het bestuur voor de \_\_\_\_\_  
afloop van die periode heeft besloten de termijn één keer met maximaal \_\_\_\_\_  
twee maanden te verlengen. De geschorste bestuurder wordt in de \_\_\_\_\_  
gelegenheid gesteld zich tegenover de overige bestuurders te \_\_\_\_\_  
verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Als het  
bestuur niet besluit de geschorste bestuurder te ontslaan, of als de \_\_\_\_\_  
schorsingstermijn niet op tijd wordt verlengd, vervalt de schorsing. \_\_\_\_\_

## **BESTUUR: TAAK. BEVOEGDHEDEN. BELONING**

### **Artikel 7**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang \_\_\_\_\_  
van de stichting en de met haar verbonden organisatie. \_\_\_\_\_
3. Binnen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bestuur kunnen de \_\_\_\_\_  
taken tussen de bestuurders onderling worden verdeeld. De taakverdeling \_\_\_\_\_  
kan nader worden vastgelegd in een bestuursreglement. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot  
verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, maar \_\_\_\_\_  
uitsluitend voor zover dit verband houdt met een schenking of erfrechtelijke  
verkrijging. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_  
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk \_\_\_\_\_  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot \_\_\_\_\_  
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits \_\_\_\_\_  
duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus \_\_\_\_\_  
bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van  
het bestuur. \_\_\_\_\_
7. Bestuurders kunnen recht hebben op vergoeding van de door hen in \_\_\_\_\_  
uitoefening van hun functie (in redelijkheid) gemaakte kosten en kunnen \_\_\_\_\_  
voorts een niet bovenmatig vacatiegeld ontvangen ter zake van hun \_\_\_\_\_  
werkzaamheden voor de stichting. Een bestuurder heeft geen recht op een \_\_\_\_\_



- beloning voor diens werkzaamheden als bestuurder. \_\_\_\_\_
8. De in lid 7 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de balans en – staat van baten en lasten van de stichting zichtbaar gemaakt en nader \_\_\_\_\_ toegelicht. \_\_\_\_\_

## **BESTUUR: VERGADERING. BESLUITVORMING. TEGENSTRIJDIG BELANG**

### **Artikel 8**

1. Het bestuur vergadert minimaal vier keer per jaar, en verder zo vaak een \_\_\_\_\_ bestuurder dat verzoekt. \_\_\_\_\_
2. De bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door of namens de voorzitter. De bijeenroeping vindt schriftelijk plaats onder opgaaf van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van minimaal vijf dagen, de dag van de \_\_\_\_\_ oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. In spoedeisende \_\_\_\_\_ gevallen kan van de twee vorige zinnen worden afgeweken. \_\_\_\_\_  
Als een van de volgende situaties zich voordoet: \_\_\_\_\_
  - a. de vergadering is niet schriftelijk bijeengeroepen; \_\_\_\_\_
  - b. in de vergadering komen onderwerpen aan de orde die niet bij de \_\_\_\_\_ oproeping zijn vermeld; \_\_\_\_\_
  - c. de vergadering is bijeengeroepen op een termijn korter dan vijf dagen, – kan het bestuur toch besluiten nemen als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
3. Bestuursvergaderingen kunnen ook worden gehouden door middel van \_\_\_\_\_ telefonische of videoconferenties, of door middel van enig ander \_\_\_\_\_ communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen – gelijktijdig kan worden gehoord. \_\_\_\_\_
4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die door– de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten. \_\_\_\_\_
5. Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe \_\_\_\_\_ gevolmachtigd medebestuurder ter vergadering doen vertegenwoordigen. – Een bestuurder kan ten hoogste één medebestuurder in een \_\_\_\_\_ bestuursvergadering vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur streeft bij de totstandkoming van de besluitvorming zoveel \_\_\_\_\_ mogelijk naar consensus. Het bestuur kan geldige besluiten nemen met \_\_\_\_\_ gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in de \_\_\_\_\_ statuten anders staat vermeld. \_\_\_\_\_
7. Iedere bestuurder kan één stem uitbrengen. Alle stemmingen geschieden – mondeling, tenzij een bestuurder schriftelijke stemming verlangt. \_\_\_\_\_  
Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van \_\_\_\_\_ stemmen is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
8. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid \_\_\_\_\_ voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
9. Het bestuur zorgt voor een schriftelijk verslag van wat tijdens een \_\_\_\_\_ vergadering is besloten en (op hoofdlijnen) is besproken, onder vermelding – van de personen die bij de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd \_\_\_\_\_ waren. \_\_\_\_\_
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten, behalve als een \_\_\_\_\_ bestuurder dat niet wil. Een besluit dat buiten vergadering is genomen, wordt schriftelijk vastgelegd. \_\_\_\_\_  
Besluitvorming buiten vergadering is mogelijk voor het nemen van alle \_\_\_\_\_



- besluiten. \_\_\_\_\_
11. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien, beslist — de voorzitter. \_\_\_\_\_
  12. Indien een bestuurder een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden — organisatie, dient hij dit te melden aan de overige bestuurders. \_\_\_\_\_
  13. De betreffende bestuurder dient zich van de beraadslaging en \_\_\_\_\_ besluitvorming omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang — speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij — mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt. \_\_\_\_\_
  14. Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben, kan het bestuur — niettemin besluiten nemen, mits onder schriftelijke vastlegging van de — overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_
  15. Het bestuur draagt zorg voor een zorgvuldige verslaglegging van het — besluitvormingsproces indien sprake is van een tegenstrijdig belang. \_\_\_\_\_

### **VERTEGENWOORDIGING**

#### **Artikel 9**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de — stichting worden vertegenwoordigd door twee bestuurders gezamenlijk — handelend. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer — bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die — volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan — gevolmachtigden een titel te verlenen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende — vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van — de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

### **COMMISSIES**

#### **Artikel 10**

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de betreffende — commissie vast. De taak en bevoegdheden kunnen nader worden geregeld — in een reglement. \_\_\_\_\_
3. De leden van een commissie worden benoemd en ontslagen door het — bestuur. \_\_\_\_\_

### **REGLEMENTEN**

#### **Artikel 11**

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die — onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt — geacht. \_\_\_\_\_
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement geschiedt conform — het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2. \_\_\_\_\_

### **BOEKJAAR. JAARSTUKKEN**

#### **Artikel 12**

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van — alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die —



- voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie – te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend en waarbij \_\_\_\_\_ ontvangsten en betalingen duidelijk traceerbaar zijn naar bron en \_\_\_\_\_ bestemming. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het \_\_\_\_\_ boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende \_\_\_\_\_ toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. \_\_\_\_\_
  4. Het bestuur stelt een bestuursverslag op. \_\_\_\_\_
  5. Het bestuur kan, voordat tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 van dit \_\_\_\_\_ artikel bedoelde stukken over wordt gegaan, deze laten onderzoeken door \_\_\_\_\_ een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze deskundige brengt \_\_\_\_\_ alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit. \_\_\_\_\_
  6. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, \_\_\_\_\_ worden door het bestuur vastgesteld. Deze stukken dienen te worden \_\_\_\_\_ ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of \_\_\_\_\_ meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding \_\_\_\_\_ gemaakt. \_\_\_\_\_
  7. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een \_\_\_\_\_ beleidsplan voor het volgende boekjaar op. Het beleidsplan is in \_\_\_\_\_ overeenstemming met de statutaire doelstelling en geeft onder meer inzicht \_\_\_\_\_ in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van \_\_\_\_\_ verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding \_\_\_\_\_ daarvan. \_\_\_\_\_
  8. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde \_\_\_\_\_ boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te \_\_\_\_\_ bewaren. \_\_\_\_\_

## **STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING**

### **Artikel 13**

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot statutenwijziging, fusie en splitsing. \_\_\_\_\_
2. Het besluit als bedoeld in lid 1 van dit artikel moet worden genomen met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen, in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_  
Zijn in een vergadering waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet alle \_\_\_\_\_ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een tweede \_\_\_\_\_ vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan een week en niet \_\_\_\_\_ later dan twee maanden na de eerste vergadering. In deze tweede \_\_\_\_\_ vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde \_\_\_\_\_ bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel worden besloten, mits met een \_\_\_\_\_ meerderheid van ten minste twee derde van het aantal geldig uitgebrachte \_\_\_\_\_ stemmen. \_\_\_\_\_
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden \_\_\_\_\_ voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen \_\_\_\_\_ wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd. \_\_\_\_\_
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte \_\_\_\_\_ is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële \_\_\_\_\_



akte te doen verlijden. \_\_\_\_\_

## **ONTBINDING**

### **Artikel 14**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 lid 2 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. \_\_\_\_\_  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn. \_\_\_\_\_
4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zoveel mogelijk van kracht tijdens de vereffening. \_\_\_\_\_
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt toegekend aan een door het bestuur te bepalen rechtspersoon in de zin van artikel 5b Awr en welke rechtspersoon een soortgelijke doelstelling als de stichting kent of aan een buitenlandse instelling die voor minimaal negentig procent gericht is op het algemeen nut en die een soortgelijke doelstelling als de stichting kent. \_\_\_\_\_
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de door het bestuur aangewezen persoon. \_\_\_\_\_

## **SLOTBEPALING**

### **Artikel 15**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_

### **SLOT**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de verschenen persoon en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. De verschenen persoon verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de verschenen persoon uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de verschenen persoon en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.



**UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT**  
door mij, mr. Karen Anne Hüpler-Hebben,  
notaris te Utrecht op 20 augustus 2024

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "K.A. Hüpler-Hebben", written in a cursive style.

